Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21 января 2019 г. N 30

О РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИК ГРАЖДАНСКИХ ИНИЦИАТИВ

НА ТЕРРИТОРИИ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. постановлений Правительства Воронежской области  от 14.03.2019 [N 224](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=89555&dst=100005),  от 12.07.2019 [N 680](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=91377&dst=100005), от 21.01.2020 [N 46](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=95216&dst=100005), от 02.02.2021 [N 38](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=101479&dst=100005),  от 07.06.2021 [N 330](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=103429&dst=100005), от 14.12.2021 [N 736](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=106558&dst=100005), от 27.01.2022 [N 37](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=107860&dst=100005),  от 06.07.2022 [N 464](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=110158&dst=100005), от 05.12.2022 [N 885](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=112835&dst=100005), от 27.03.2023 [N 190](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=115524&dst=100005),  от 18.01.2024 [N 24](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=121377&dst=100005), от 05.04.2024 [N 231](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=122956&dst=100005), **от 20.01.2025 № 32**) |  |

В целях содействия развитию институтов гражданского общества, взаимодействия с общественностью и вовлечения жителей муниципальных образований в решение вопросов местного значения посредством определения направлений расходования бюджетных средств и реализации выбранных населением практик гражданских инициатив на территории Воронежской области Правительство Воронежской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. [Положение](#P38) по отбору практик гражданских инициатив на территории Воронежской области.

1.2. [Состав](#P521) межведомственной комиссии по отбору практик гражданских инициатив на территории Воронежской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Воронежской области Логвинова В.И.

Губернатор Воронежской области

А.В.ГУСЕВ

Утверждено

постановлением

Правительства Воронежской области

от 21.01.2019 N 30

ПОЛОЖЕНИЕ

ПО ОТБОРУ ПРАКТИК ГРАЖДАНСКИХ ИНИЦИАТИВ НА ТЕРРИТОРИИ

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. постановлений Правительства Воронежской области от 14.03.2019 [N 224](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=89555&dst=100005),  от 21.01.2020 [N 46](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=95216&dst=100006), от 02.02.2021 [N 38](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=101479&dst=100006), от 14.12.2021 [N 736](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=106558&dst=100005),  от 27.01.2022 [N 37](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=107860&dst=100006), от 06.07.2022 [N 464](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=110158&dst=100005), от 05.12.2022 [N 885](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=112835&dst=100006),  от 27.03.2023 [N 190](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=115524&dst=100008), от 18.01.2024 [N 24](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=121377&dst=100010), **от 20.01.2025 № 32**) |  |

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение по отбору практик гражданских инициатив на территории Воронежской области (далее соответственно - Положение, отбор) разработано в целях содействия развитию институтов гражданского общества, взаимодействия с общественностью и вовлечения жителей муниципальных образований в решение вопросов местного значения посредством определения направлений расходования бюджетных средств и реализации выбранных населением практик гражданских инициатив на территории Воронежской области (далее - практики). Положение устанавливает процедуру организации и проведения отбора практик.

1.2. Уполномоченным органом по организации и проведению отбора практик является министерство по развитию муниципальных образований Воронежской области (далее - министерство).

1.3**. Практики могут реализовываться по следующим направлениям**:

**1.3.1. «За обустройство»** - мероприятия по обустройству:

а) парков;

б) скверов;

в) бульваров (только для населенных пунктов с численностью населения свыше 3 000 человек);

г) пешеходных зон (только для населенных пунктов с численностью населения свыше 3 000 человек);

д) центральных площадей (для целей настоящего Положения под центральной площадью понимается земельный участок, расположенный в общественном центре населенного пункта, объединенный главной улицей и застроенный главными общественными зданиями);

е) набережных (только для населенных пунктов, являющихся административными центрами муниципальных районов и городских округов Воронежской области);

ж) территорий, примыкающих к функционирующим социально значимым объектам, имеющим надлежащий внешний вид.

**1.3.2. «Реновация»** - мероприятия по ремонту и замене элементов благоустройства общественных пространств (парки, скверы, бульвары, пешеходные зоны, центральные площади, набережные и территории, примыкающие к социально значимым объектам), обустроенных 10 и более лет назад.

1.4. Для целей настоящего Положения под практикой понимается комплекс взаимоувязанных действий, направленных на реализацию мероприятий по обустройству территорий муниципальных образований, организацию благоустройства территорий, повышение комфортности условий проживания граждан, поддержание и улучшение санитарного и эстетического состояния территории.

1.5. Отбор практик проводится с целью предоставления субсидий из областного бюджета местным бюджетам на софинансирование расходов муниципальных образований на обустройство территорий муниципальных образований в пределах объемов, предусмотренных в законе об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

2. Условия участия в отборе практик

2.1. **Право на участие в отборе практик имеют** городские и сельские поселения, городские округа Воронежской области (далее - муниципальные образования), **за исключением** муниципальных образований:

- с которыми в году, предшествующем году отбора, **расторгнуто соглашение** о предоставлении субсидий из областного бюджета местным бюджетам на софинансирование расходов муниципальных образований на обустройство территорий муниципальных образований;

- которые **завершили реализацию практики после 15 октября** в году, предшествующем году отбора.

2.3. Ежегодно орган местного самоуправления (далее - ОМСУ) муниципального образования может реализовать практику только по одному мероприятию любого или каждого направления, предусмотренного [пунктом 1.3](#P53) настоящего Положения.

2.4. **Одна практика** может реализовываться **только в одном населенном пункте.**

**3. Требования при формировании практики**

При формировании практики необходимо соблюдение **следующих требований:**

3.1. **Решение о выборе практики принимается гражданами**, обладающими избирательным правом, **на собраниях** жителей населенного пункта **либо посредством электронного голосования** с использованием информационного ресурса «Активный электронный гражданин»   
(<http://e-active.govvrn.ru>) (далее - электронное голосование).

3.2. **Финансирование практик за счет средств местного бюджета** без учета финансовых средств индивидуальных предпринимателей и юридических лиц должно быть **не менее 1 % от общей стоимости практики**.

При этом процент софинансирования практик за счет средств областного бюджета не может превышать предельный уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования из областного бюджета, устанавливаемый ежегодно по муниципальным образованиям на очередной год и плановый период Правительством Воронежской области.

3.3. **По направлению «За обустройство» предусмотрены следующие требования:**

а) **нахождение земельного участка**, на котором расположены объекты обустройства, предусмотренные подпунктом 1.3.1 пункта 1.3 настоящего Положения, **в муниципальной собственности или постоянном** **(бессрочном) пользовании** органов местного самоуправления, муниципальных казенных предприятий или муниципальных учреждений;

б) **финансирование мероприятий направления «За обустройство**» за счет средств областного бюджета в населенных пунктах с численностью населения:

- **до 1 000 человек включительно - не более 10 млн рублей**;

- от 1 000 до 3 000 человек включительно - не более 15 млн рублей;

- **свыше 3 000 человек - не более 30 млн рублей**;

в) наличие на объектах обустройства, предусмотренных абзацем вторым подпункта 1.3.1 пункта 1.3 настоящего Положения**, деревьев в количестве не менее 150 штук на 10 000 кв. м.».**

3.4. **По направлению «Реновация»** предусмотрены следующие **требования:**

а) **нахождение земельного участка**, на котором расположены объекты обустройства, предусмотренные подпунктом 1.3.2 пункта 1.3 настоящего Положения, **в муниципальной собственности или постоянном (бессрочном) пользовании** органов местного самоуправления, муниципальных казенных предприятий или муниципальных учреждений;

б) **завершение работ по обустройству объектов**, предусмотренных подпунктом 1.3.2 пункта 1.3 настоящего Положения, **не менее 10 лет назад**;

в) **финансирование** мероприятий направления «Реновация» за счет средств областного бюджета в населенных пунктах с численностью населения:

**- до 3 000 человек включительно - не более 10 млн рублей;**

**- свыше 3 000 человек - не более 15 млн рублей..**

4. Порядок приема и рассмотрения заявок

на участие в отборе практик

4.1. Для участия в отборе практик ОМСУ муниципальных образований **представляют в министерство заявки** на участие в отборе практик, сформированных с учетом требований [раздела 3](#P86) настоящего Положения (далее - заявки), **в срок с 01 по 15 апреля года**, предшествующего году реализации практики. Заявка представляется на бумажном носителе.

4.2. [Заявка](#P211) заполняется по форме согласно приложению N 1 к настоящему Положению. К заявке прикладываются документы, определенные [приложением N 2](#P275) к настоящему Положению. **Заявка и представленные документы должны быть подписаны главой администрации муниципального образования.**

4.3. Министерство регистрирует представленные заявки в пронумерованном, прошнурованном и скрепленном печатью министерства журнале регистрации заявок в день их поступления по направлениям, предусмотренным [пунктом 1.3](#P53) настоящего Положения. Форма журнала регистрации заявок утверждается министерством.

4.4. Заявки, представленные после окончания срока, установленного [пунктом 4.1](#P130) настоящего Положения, не регистрируются.

4.5. В течение 20 рабочих дней с даты окончания приема заявок департамент проводит рассмотрение и проверку представленных документов и принимает решение о допуске практики к отбору или об отказе в допуске к отбору.

4.6. В случае отказа в допуске к отбору ОМСУ муниципального образования, представившего заявку, в течение 20 рабочих дней со дня окончания рассмотрения и проверки представленных заявок министерством направляется письменное уведомление с указанием оснований отказа.

4.7. **Основаниями для отказа являются:**

4.7.1. Несоответствие условиям, установленным [разделом 2](#P72) настоящего Положения.

4.7.2. Несоответствие требованиям, установленным [разделом 3](#P86) настоящего Положения.

4.7.3. Форма [заявки](#P211) не соответствует приложению N 1 к настоящему Положению.

4.7.4. Непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных [приложением N 2](#P275) к настоящему Положению.

4.7.5. Недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах и заявке, и несоответствие информации в заявке информации, содержащейся в представленных документах.

4.7.6. Планирование работ по обустройству за границами земельного участка, на который представлена выписка из Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН), за исключением дорожек к центральному входу на объект обустройства.

4.7.7. Несоответствие практики перечню мероприятий и направлений, определенных [пунктом 1.3](#P53) настоящего Положения.

5. Порядок проведения оценки практик и работы

межведомственной комиссии

5.1. Для определения итогового балла по каждой допущенной к отбору практики **проводятся два этапа оценки**.

5.2. На первом этапе министерство оценивает практику по информации, содержащейся в заявке и представленных документах, в соответствии с [критериями](#P327), предусмотренными приложением N 3 к настоящему Положению.

5.3. На втором этапе оценка проводится членами межведомственной комиссии по отбору практик гражданских инициатив на территории Воронежской области (далее - межведомственная комиссия) по форме, предусмотренной [приложением N 5](#P435) к настоящему Положению.

5.4. **Критерием оценки на втором этапе** является степень проработки проектных решений по архитектурно-художественной завершенности объекта.

5.5. Общее количество баллов, присвоенных практике на втором этапе оценки, определяется как среднее арифметическое значение выставленных членами межведомственной комиссии баллов.

5.6. Основной формой работы межведомственной комиссии являются заседания.

5.7. Заседания проводятся председателем межведомственной комиссии или в его отсутствие заместителем председателя межведомственной комиссии.

5.8. Заседание межведомственной комиссии проводится по мере необходимости.

5.13. Межведомственная комиссия правомочна принимать решения, если на заседании присутствует более третьей части ее списочного состава.

5.14. Министерство в течение 10 рабочих дней с даты заседания межведомственной комиссии осуществляет подсчет количества набранных баллов, полученных по итогам двух этапов оценки практик, по каждой практике и формирует рейтинг, в который включаются практики в порядке от наибольшего значения баллов к наименьшему.

5.15. Итоговый балл по каждой практике рассчитывается по формуле:

ОБпиб = Биз + Бмк, где:

Биз - баллы практики, полученные на первом этапе оценки;

Бмк - баллы практики, полученные по итогам оценки межведомственной комиссии.

5.16. В течение 10 рабочих дней с даты окончания подсчетов итоговых баллов:

- министерство подготавливает протокол заседания межведомственной комиссии и направляет его на утверждение;

- протокол утверждается председателем межведомственной комиссии либо в его отсутствие заместителем председателя межведомственной комиссии.

5.17. Утвержденный протокол размещается в информационной системе "Портал Воронежской области в сети Интернет" (<www.govvrn.ru>) в разделе "Инициативное бюджетирование" в течение 5 рабочих дней с момента утверждения.

Приложение N 1

к Положению

по отбору практик гражданских инициатив

на территории Воронежской области

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | Министру по развитию  муниципальных образований Воронежской области | |
| Мелещенко В.Н. | |
|  | | | | | |
| **Заявка**  **на участие в отборе практик гражданских инициатив на территории**  **Воронежской области с целью дальнейшего предоставления субсидии**  **из областного бюджета бюджетам муниципальных образований**  **Воронежской области на софинансирование расходов муниципальных** **образований на обустройство территорий муниципальных образований** | | | | | |
| **Общие данные** | | | | | |
| Наименование муниципального образования | | | | |  |
| Наименование практики | | | | |  |
| Место реализации практики с указанием:  - городского округа или муниципального района;  - городского района (микрорайона) или населенного пункта городского округа;  - поселения и населенного пункта муниципального района | | | | |  |
| Год планируемой реализации практики | | | | |  |
| Количество жителей (благополучателей) населенного пункта, улучшивших условия проживания в результате реализации практики, человек | | | | |  |
| **Информация о гражданской активности населения** | | | | | |
| Количество жителей населенного пункта или городского района (микрорайона), человек | | | | |  |
| Количество жителей населенного пункта или городского района (микрорайона), обладающих избирательным правом, человек | | | | |  |
| Количество жителей, обладающих избирательным правом, принявших участие в выборе практики, человек | | | | |  |
| **Финансовая составляющая** | | | | | |
| Общая стоимость практики, рублей | | | | |  |
| Объем средств местного бюджета, рублей | | | | |  |
| Объем средств юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, рублей | | | | |  |
| Объем средств областного бюджета, рублей | | | | |  |
| Перечень прилагаемых документов, материалов:  1. | | | | | на \_\_\_\_\_\_\_\_ листах |
| 2. | | | | | на \_\_\_\_\_\_\_\_ листах |
| Достоверность информации, указанной в заявке, подтверждаю.  Контактный телефон представителя администрации, ответственного за реализацию практики: | | | | | |
| Глава (глава администрации)  муниципального образования | | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *(подпись)* | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *(инициалы, фамилия)* | | |
| Дата: «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года | | | | | |
| МП |  | | | | |

Приложение N 2

к Положению

по отбору практик гражданских инициатив

на территории Воронежской области

Перечень

документов для участия в отборе практик гражданских

инициатив на территории Воронежской области

1. Заверенная администрацией муниципального образования копия протокола собрания либо электронного голосования (с выгрузкой отчета о результатах электронного голосования), содержащего решение о выборе практики.

2. Уведомление администрации муниципального образования о гарантировании финансирования практики из средств местного бюджета с указанием объема финансирования и года.

3. Копия соглашения администрации с жителями населенного пункта или городского района (микрорайона) (не более трех человек) о включении их в состав инициативной группы, осуществляющей общественный контроль по результатам реализации практики. Не допускается включение в состав инициативной группы представителей органов местного самоуправления поселений, муниципального района или городского округа.

4. Сметная документация на проведение работ по обустройству объектов, утвержденная главой администрации муниципального образования.

5. Заверенная администрацией муниципального образования копия договора, заключенного между юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем и администрацией муниципального образования, о намерении софинансировать практику с указанием года и размера софинансирования практики (при наличии внебюджетных источников финансирования).

6. Заверенная администрацией муниципального образования информация о численности жителей населенного пункта или городского района (микрорайона), в том числе о количестве жителей, обладающих избирательным правом.

7. Фотоматериалы, копии публикаций в различных источниках информации (в средствах массовой информации либо на стендах в зданиях администраций муниципальных образований) объявления (не менее одного объявления) о дате (датах) проведения собраний или электронного голосования по выбору практики.

8. Видеозапись проведения собраний по выбору мероприятий практики (в случае выбора практики на собраниях).

9. Фотоматериалы объектов обустройства и мест их расположения.

10. Пояснительная записка, содержащая информацию о текущем состоянии объекта, реализуемого в рамках выбранной практики.

11. Проектная и (или) иная документация в зависимости от выбранного направления практики, указанного в [пункте 1.3](#P53) настоящего Положения:

**11.1. Для направления «За обустройство»:**

а) **выписка из Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН)** на земельный участок, на котором расположен объект обустройства, содержащая в том числе план (чертеж, схему) земельного участка, данные о правообладателе в лице органа местного самоуправления поселения или городского округа, или муниципальных казенных предприятий, или муниципальных учреждений, либо ее заверенная копия;

б) **согласованный с министерством архитектуры и градостроительства Воронежской области рабочий проект (рабочая документация)** обустройства с отображением границ земельного участка в соответствии с выпиской из Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН);

в) **заверенная администрацией муниципального образования информация о наличии на объекте обустройства деревьев** с указанием их количества (при обустройстве парков);

г) **заверенная администрацией** муниципального образования **информация, подтверждающая, что социально значимый объект, к которому примыкает планируемая к обустройству территория, является функционирующим и имеет надлежащий внешний вид (**при обустройстве территорий, примыкающих к социально значимым объектам).

**11.2. Для направления «Реновация»:**

а) **информация о годе благоустройства** общественного пространства с приложением выписки об имуществе и (или) балансовом учете объекта;

б) **дизайн-проект благоустройства** общественных пространств (ремонт и замена элементов благоустройства);

в) **пояснительная записка** с указанием видов планируемых работ.

Приложение N 3

к Положению

по отбору практик гражданских инициатив

на территории Воронежской области

Критерии оценки практики на первом этапе оценки

**Критерии оценки практики на первом этапе оценки**

**Оценка практики** на первом этапе проводится министерством на основании информации, содержащейся в заявке.

Баллы практики, полученные на первом этапе (Биз), рассчитываются по формуле:

Биз = (ПСви + ПСмб + Пун + Ппп)/**N**, где:

ПСви - показатель средств внебюджетных источников, предусматриваемых на реализацию практики;

ПСмб - показатель средств местных бюджетов, предусматриваемых на реализацию практики;

Пун - показатель участия населения муниципального образования в выборе практики;

Ппп - показатель включения объекта в перспективный план (внесение изменений в перспективный план) обустройства территорий муниципальных образований Воронежской области на 2024 - 2029 годы, утвержденный Губернатором Воронежской области (далее – перспективный План);

**N - коэффициент, зависящий от количества поселений одного муниципального района, подавших заявки.**

В случае подачи нескольких заявок от поселений одного муниципального района для участия в одном и том же направлении, предусмотренном пунктом 1.3 настоящего Положения, коэффициент N определяется как ранг (от 1 до m), равный порядковому номеру в упорядоченной по убыванию последовательности значений показателя Пун, относящегося к одному муниципальному району. Совпадающим значениям показателя Пун в упорядоченном ряду присваивается одинаковый усредненный ранг.

В иных случаях значение коэффициента N устанавливается равным 1.

В случае включения объекта, соответствующего заявке, в перспективный План на год, соответствующий году реализации практики, показатель Ппп устанавливается равным 100.

В иных случаях показатель Ппп устанавливается равным 0.

Показатель средств внебюджетных источников, предусматриваемых на реализацию практики (ПСви), определяется:

ПСви = Сви / ОСрп x 100, где:

Сви - сумма средств внебюджетных источников, предусматриваемых на реализацию практики, состоящих из средств индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, тыс. рублей;

ОСрп - общая сумма средств, предусматриваемых на реализацию практики, тыс. рублей;

100 - весовой коэффициент показателя ПСви.

Показатель средств местных бюджетов, предусматриваемых на реализацию практики (ПСмб), определяется:

ПСмб = Смб/ОСрп x 100, где:

Смб - объем средств местного бюджета, предусматриваемых на реализацию практики, тыс. рублей;

ОСрп - общая сумма средств, предусматриваемых на реализацию практики, тыс. рублей;

100 - весовой коэффициент показателя ПСмб.

Показатель участия населения муниципального образования в выборе практики (Пун) определяется:

Пун = Кгвп / ОКжнп x 100 x Кнс, где:

Кгвп - количество граждан, обладающих избирательным правом, принявших участие в выборе практики, в том числе посредством электронного голосования, человек;

ОКжнп - общее количество жителей населенного пункта или городского района (микрорайона), обладающих избирательным правом, человек;

100 - весовой коэффициент показателя Пун;

Кнс - коэффициент населенного пункта, равный:

15 - для населенных пунктов или городских районов (микрорайонов) с численностью населения свыше 200 000 человек;

10 - для населенных пунктов или городских районов (микрорайонов) с численностью населения от 200 000 человек до 10 000 человек;

1 - для населенных пунктов или городских районов (микрорайонов) с численностью населения менее 10 000 человек.

Приложение N 5

к Положению

по отбору практик гражданских инициатив

на территории Воронежской области

**Оценка практик членами межведомственной комиссии**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование направления, предусмотренного [пунктом 1.3](#P53) настоящего Положения | Наименование муниципального района или городского округа | Наименование муниципального образования, предоставившего заявку на участие в отборе практик | Наименование населенного пункта или городского района, в котором планируется реализация практики | Наименование практики с указанием объекта | Потребность в финансировании практики за счет средств областного бюджета (тыс. рублей) | Количество баллов практики, полученных по результатам оценки на первом этапе | Показатель оценки | | |
| Степень проработки проектных решений по архитектурно-художественной завершенности объекта | | |
| Количество баллов | | |
| Высокая | Средняя | Низкая |
| (100 баллов) | (50 баллов) | (5 баллов) |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  | | |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  | | |
| Член межведомственной комиссии: | | |  | |  |  | |  | | |
|  |  |  | (подпись) | |  | (инициалы, фамилия) | |  | | |

Утвержден

постановлением

Правительства Воронежской области

от 21.01.2019 N 30

СОСТАВ

МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО ОТБОРУ ПРАКТИК ГРАЖДАНСКИХ

ИНИЦИАТИВ НА ТЕРРИТОРИИ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

|  |  |
| --- | --- |
| Мелещенко Валерий Николаевич | - министр по развитию муниципальных образований Воронежской области, председатель межведомственной комиссии |
| Борщевская Наталья Викторовна | - заместитель министра по развитию муниципальных образований Воронежской области - начальник отдела программного развития и организации обустройства территорий министерства по развитию муниципальных образований Воронежской области, заместитель председателя межведомственной комиссии |
| Григорьева Татьяна Сергеевна | - заместитель начальника отдела программного развития и организации обустройства территорий министерства по развитию муниципальных образований Воронежской области, секретарь межведомственной комиссии |
| Члены межведомственной комиссии | |
| Зубков Артем Николаевич | - председатель комитета по местному самоуправлению, связям с общественностью и средствам массовых коммуникаций Воронежской областной Думы (по согласованию) |
| Царев Александр Григорьевич | - заместитель министра природных ресурсов и экологии Воронежской области |
| Яковлева Юлия Юрьевна | - советник отдела развития архитектурной деятельности министерства архитектуры и градостроительства Воронежской области |
| Трегубов Олег Викторович | - заведующий отделом биоразнообразия, рационального лесоиспользования и лесовыращивания федерального государственного бюджетного учреждения "Всероссийский научно-исследовательский институт лесной генетики, селекции и биотехнологии", кандидат сельскохозяйственных наук, доцент (по согласованию) |
| Михайлова Татьяна Витальевна | - доцент кафедры жилищно-коммунального хозяйства федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Воронежский государственный технический университет", кандидат архитектуры, член общественного совета при департаменте по развитию муниципальных образований Воронежской области (по согласованию) |
| Кнуров Александр Дмитриевич | - консультант исполнительного аппарата Ассоциации "Совет муниципальных образований Воронежской области" (по согласованию) |